



ZAPYTANIE OFERTOWE

nr 2/RPO/HOSTEL/SNR/2022/BK z dnia 28.03.2022r.

na dostawę materiałów dotyczących bieżącego pobytu uczestników projektu w hostelu
w ramach projektu: „Poprawa dostępności usług zdrowotnych szansą na niezależność
mieszkańców województwa świętokrzyskiego”

Podstawa prawna: zasada konkurencyjności określona w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (wersja z dnia 19 września 2016 r.). Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

Rozdział 1

DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Stowarzyszenie „Nadzieja Rodzinie”
ul. Mielczarskiego 45,
25-709 Kielce

MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAPYTANIU OFERTOWYM

Siedziba Zamawiającego ul. Mielczarskiego 45, 25-709 Kielce
Strona internetowa Zamawiającego- <http://stowarzyszenie.nadziejarodzinie.org.pl/>
Baza konkurencyjności - www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl

Rozdział 2

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Stowarzyszenie „Nadzieja Rodzinie” nie jest zamawiającym w rozumieniu obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zapytanie ofertowe realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (wersja z dnia 22 sierpnia 2019 r.).
3. Zamawiający w celu realizacji projektu pn. „Poprawa dostępności usług zdrowotnych szansą na niezależność mieszkańców województwa świętokrzyskiego” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 dokona wyboru wykonawcy na sukcesywne dostawy środków czystości i artykułów higienicznych opisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym.



Rozdział 3.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja Zadań 1-2 polegających na dostawie produktów niezbędnych do udzielania świadczeń i bieżącego pobytu Uczestników Projektu w Hostelu dla Osób Uzależnionych od Alkoholu na adres: ul. Mielczarskiego 45, 25-709 Kielce.
2. Szczegółowy spis dostarczanych produktów, ilości oraz cenę zawierają Formularz asortymentowo – cenowy do poszczególnych Zadań będące załącznikami nr 1a i 1b do niniejszego postępowania:

Załącznik 1a Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 1: Dostawa artykułów gospodarstwa domowego

Załącznik 1b Formularz asortymentowo – cenowy do Zadania 2: Dostawa artykułów i akcesoriów malarskich

WSPÓLNY SŁOWNIK KODÓW ZAMÓWIEŃ (CPV)

CPV: 39220000-0; CPV: 39710000-2; CPV: 39221210-2; CPV: 44810000-1

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie zrealizowane zostanie w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

REALIZACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do doręczenia jednorazowo całego asortymentu, na który została zawarta umowa.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar na własny koszt. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie dokonywać wyładunku i wniesienia dostarczonego towaru do wskazanych pomieszczeń i ich rozładunku.
3. Dostawa będzie sprawdzana przez personel Zamawiającego pod kątem jakościowym i ilościowym, a także zgodności cen z Formularzem asortymentowo – cenowym.
4. W przypadku zakwestionowania partii towaru, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo zwrotu całej partii i zrealizowania dostawy zastępczej u innego Wykonawcy (na koszt wybranego Wykonawcy).
5. Potwierdzeniem odbioru zamówionego towaru będzie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu jakichkolwiek wad towaru w terminie 2 dni od daty jej ujawnienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany na towar wolny od wad, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego w ciągu 2 dni od daty jej zgłoszenia. Wadliwy towar zostanie odebrany transportem na koszt Wykonawcy.
8. Produkty powinny być należycie zabezpieczone w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i magazynowanie.
9. Na przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na okres co najmniej 12 miesięcy od daty protokołu zdawczo-odbiorczego.
10. Strony ustalają okres rękojmi równy okresowi gwarancji.
11. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. przystąpienia do usunięcia wad lub usterek w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wad lub usterek
 - b. bezpłatnego usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w okresie jej trwania, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w ramach gwarancji typu door-to-door.



12. Warunki gwarancji określone są również przez producentów, którzy w tym zakresie ponoszą odpowiedzialność.
13. Bieg wyznaczonego terminu rozpoczyna się z chwilą powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wadzie lub usterce.
14. Jeżeli Wykonawca nie dochowa narzuconego terminu usunięcia wad, wada zostanie usunięta przez Zamawiającego lub podmiot trzeci na zlecenie Zamawiającego. Zamawiający nie traci przy tym uprawnień wynikających z tytułu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
15. Usunięcie wad uważa się za skutecznie dokonane z chwilą podpisania przez obie Strony Protokołu odbioru z usuwania wad.
16. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany przedmiot zamówienia był wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych. Produkty mają być nowe, nieużywane, kompletne, tj. powinny znajdować się w stanie umożliwiającym ich użytkowanie bez ograniczeń, zgodnie z jego przeznaczeniem z chwilą uruchomienia. Przedmiot zamówienia musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych producenta, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.
17. Zamawiający zostawia sobie prawo do zweryfikowania przedmiotu zamówienia pod kątem legalności pochodzenia oraz innych oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawcę.

Rozdział 4.

INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferent może złożyć ofertę na realizację dowolnej ilości Zadań.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 5.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Z udziału w postępowaniu wyłączeni są Wykonawcy powiązani ze Stowarzyszeniem „Nadzieja Rodzinie” osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Stowarzyszeniem „Nadzieja Rodzinie” lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia „Nadzieja Rodzinie” lub osobami wykonującymi w imieniu Stowarzyszenia „Nadzieja Rodzinie” czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,



- b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3.

- 4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 108. obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 3

- 5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 3

W przypadku podmiotów występujących wspólnie warunek ten musi spełnić każdy z podmiotów.

Rozdział 6.

UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:

- a. W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest, jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia,
- b. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
- c. Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt. 2 powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców. W zakresie formy, pełnomocnictwo musi odpowiadać przepisom Kodeksu Cywilnego (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia). Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty,
- d. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,



- e. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- f. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych (lider),
- g. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie Formularz Ofertowy
- h. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w zapytaniu wykonawcy muszą spełniać łącznie.

POWIERZENIE WYKONANIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 1. Zamawiający dopuszcza realizację części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
- 2. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

Rozdział 7.

DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- 1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania;
- 2. Oświadczenia Wykonawcy, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania;

Rozdział 8.

KRYTERIUM OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Ocenie zostaną podane jedynie oferty spełniające wszystkie wymogi formalne. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena, oraz aspekt społeczny. Zamawiający wybierze ofertę w oparciu o podane niżej kryteria wyboru.

1. Cena brutto: waga kryterium - 90 %

Wartość brutto oferty, winna zostać podana przez Wykonawcę w formularzu. Wykonawca w cenie brutto oferty musi uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem Zadań oraz podatek VAT.

Wykonawca obliczy wartość brutto oferty w następujący sposób:

Wartość oferty brutto wynika z pomnożenia ceny jednostkowej netto przez ilość szacunkową towaru podaną w formularzu, w wyniku, czego uzyska wartość oferty netto, następnie należy wyliczyć stosowny podatek VAT i dodać go do wartości netto oferty.

90 punktów otrzyma oferta Wykonawcy z najniższą ceną brutto, pozostałe oferty - proporcjonalnie mniej według wzoru:



$$P1 = \frac{C_N}{C_R} \times 90$$

P1 – ilość punktów dla kryterium

C_N – najniższa oferowana cena

C_R – cena oferty rozpatrywanej

2. Aspekt społeczny: waga kryterium - 10 %

Podmiotom ekonomii społecznej¹ ubiegającym się o udzielenie przedmiotowego zamówienia przyznane zostanie 10 punktów na podstawie złożonego oświadczenia zawartego w Załączniku nr 2. Brak spełniania powyższego kryterium 0 pkt.

3. Łączna ilość punktów uzyskanych przy uwzględnieniu obu kryteriów wyliczona zostanie według wzoru:

$$P = P1 + P2$$

P1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena brutto”

P2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Aspekt społeczny”

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o powyższe kryteria.

- W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający poprawi w ofertach oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe.
- Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów z kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród

¹ Podmiot ekonomii społecznej:

a) przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. Nr 94, poz. 651, z późn. zm.);

b) podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym: I) CIS i KIS;

II) ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

c) organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.);

d) podmiot sfery gospodarczej utworzony w związku z realizacją celu społecznego bądź dla którego leżący we wspólnym interesie cel społeczny jest racją bytu działalności komercyjnej. Grupę tę można podzielić na następujące podgrupy:

I) organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność gospodarczą, z której zyski wspierają realizację celów statutowych;

II) spółdzielnie, których celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnie pracy, inwalidów i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (Dz. U. z 2013 r., poz. 1443, z późn. zm.);

III) spółki non-profit, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, o ile udział sektora publicznego w spółce wynosi nie więcej niż 50%.



tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie Wykonawców do negocjacji.

- e. Oceny złożonych ofert dokonywać będą członkowie komisji Zamawiającego

Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów, w zakresie danej części przedmiotu zamówienia.

Rozdział 9.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, konieczne do poniesienia przez Zamawiającego. Podana w formularzu ofertowym cena będzie traktowana, jako cena brutto za wykonanie dostawy w złotych polskich.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w postępowaniu.
3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawców zadań ściśle według postanowień niniejszego zapytania ofertowego
4. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - Załączniki 1a-1b „Formularz asortymentowo – cenowy” do tylko tych Zadań, których oferta dotyczy. Dopuszcza się przepisanie formularzy przez Wykonawcę, jednak układ graficzny oraz opisy poszczególnych wierszy i kolumn muszą pozostać bez zmian.
 - Załącznik nr 2 „Formularz ofertowy” opracowanym przez Zamawiającego, poprzez jego czytelne wypełnienie w języku polskim na maszynie, komputerze lub ręcznie i dołączyć wymagane dokumenty. Dopuszcza się przepisanie formularzy przez Wykonawcę, jednak układ graficzny oraz opisy poszczególnych wierszy i kolumn muszą pozostać bez zmian.
 - Załącznik 3 – Oświadczenia Wykonawcy
 - Załącznik 4 – Klauzula informacyjna
 - Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Wszelkie oświadczenia i dokumenty powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy lub upoważnionego przez nią przedstawiciela. Oferta może mieć także postać wydruku komputerowego. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
6. Załączniki i oświadczenia powinny być złożone w formie oryginału i być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionego przez nią przedstawiciela.



7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawcy nanieśli zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
8. W przypadku, gdy Wykonawców reprezentuje pełnomocnik:
 - a) do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
 - b) w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona notarialnie.
9. Wykonawcy mogą, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „zmiana” lub „wycofanie”.
10. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np.: „nazwa i adres Wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
11. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Justyna Gawęcka tel. 41 335 87 55; fax: 41 335 87 55; e-mail: j.gawecka@snr.org.pl

Rozdział 10.

ROZLICZENIA

1. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
2. Celem prawidłowego rozliczenia projektu, Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania faktury, zgodnej z cenami jednostkowymi brutto zamieszczonymi w Formularzu ofertowym Wykonawcy.
3. Na podstawie prawidłowo wystawionej faktury będzie następowała zapłata przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega, iż płatność będzie dokonana pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą na rachunek bankowy projektu.
5. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Zarządzającą, zapłata za towar/za daną FV nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy.
6. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie

Rozdział 11.

TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT

1. Termin dostarczenia ofert do Zamawiającego kończy się dnia 05.04.2022 r. o godzinie 9:00
2. Zamawiający dopuszcza następujące sposoby składania oferty:
 - a. Drogą elektroniczną na adres: oferty@snr.org.pl W temacie wiadomości e-mail należy umieścić zapis: „Oferta do postępowania nr 2/RPO/HOSTEL/SNR/2022/BK ”
 - b. Osobiście bądź za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem:
„Oferta do postępowania nr 2/RPO/HOSTEL/SNR/2022/BK”



na adres Stowarzyszenia „Nadzieja Rodzinie”:

ul. Mielczarskiego 45, 25-709 Kielce

- c. Za pośrednictwem internetowej bazy zapytań ofertowych „Baza Konkurencyjności” znajdującej się pod adresem internetowym:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Do złożenia oferty poprzez „Bazę Konkurencyjności” konieczne jest założenie konta.

3. Zamawiający otworzy oferty w dniu: 05.04.2022 r. o godz. 10:00 w miejscu, o którym mowa w ust. 2b.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Przewidywalny termin rozpatrzenia ofert to 2 dni robocze od zakończenia przyjmowania ofert.
6. Oferty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
7. Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. W przypadku wprowadzenia istotnych zmian w treści zapytania ofertowego Zamawiający wydłuży termin składania ofert.
9. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania, za wyjątkiem odszkodowania za szkody wyrządzone umyślnie.
10. Wykonawcy przygotowują i składają oferty na własny koszt, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.
11. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
12. Poprzez złożenie oferty oferent akceptuje warunki postępowania wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.

Rozdział 12.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą niezwłocznie po opublikowaniu wyników ogłoszenia o wyborze Wykonawcy, której wzór stanowi Załącznik nr 4.
2. Zamawiający zastrzega, iż wynagrodzenie z tytułu umowy wypłacane będzie pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Zarządzającą na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Zarządzającą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnej wypłaty należytego wynagrodzenia z tytułu realizacji zadania Podwykonawcom—, jeżeli takich angażuje w związku z realizacją umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezalegania w należnościach z tytułów podatków i ubezpieczeń społecznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, nie wywiązywania się z realizacji przedmiotu umowy lub niezgodnie z przedstawianym



przez Zamawiającego harmonogramem uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

Rozdział 13.

WARUNKI ZMIANY UMOWY:

Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wystąpienia siły wyższej lub działania osób trzecich, a w szczególności:

- 1) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy, w tym obostrzenia i procedury, wynikające z walki z pandemią;
- 2) wystąpiły zamówienia dodatkowe lub zamiennie niezbędne do zrealizowania zamówienia, których realizacja stała się konieczna na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia;

Rozdział 14.

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie. O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie umieści odpowiednią informację na swojej stronie internetowej. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania, za wyjątkiem odszkodowania za szkody wyrządzone umyślnie.

Rozdział 15.

ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zamówień uzupełniających. Zamawiający może udzielić wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności w czasie trwania projektu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym. Zamówienie uzupełniające stanowić mogą nie więcej niż 30% wartości zamówienia podstawowego i polegają na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia.

Rozdział 16.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie ofert nie stanowi zobowiązania dla Stowarzyszenia „Nadzieja Rodzinie” do zawarcia umowy. Stowarzyszenie „Nadzieja Rodzinie” może odstąpić od podpisania umowy bez podania uzasadnienia swojej decyzji.
2. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert. Wykonawcy zostaną powiadomieni o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
3. Wybór Wykonawcy nastąpi z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania ubiegających się o zamówienia.
4. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie udokumentowany protokołem.



5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie o tym fakcie niezwłocznie poinformowany.

Rozdział 17.

ZAŁĄCZNIKI

Do zapytania ofertowego dołączono:

Załącznik nr 1 Formularz asortymentowo – cenowy

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenia Wykonawcy

Załącznik nr 4 – Wzór Umowy

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 6 – Zgoda na przetwarzanie danych – załącznik do umowy

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa ofert nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.

.....
miejsowość i data

.....
*Pieczęć i podpis Zamawiającego
lub osoby uprawnionej do reprezentowania
Zamawiającego*